

GARIS-GARIS BESAR RANCANGAN PEMBELAJARAN (GBRP)

	Nama Perguruan Tinggi	:	UNIVERSITAS HASANUDDIN			
	Nama Fakultas	:	HUKUM			
	Nama Departemen	:	ILMU HUKUM			
	Nama Prodi	:	S1 ILMU HUKUM			
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)						
MATA KULIAH		KODE MK	SKS	Status	Bagian	SM
HUKUM KEPEGAWAIAN		332B1412	2	WF	HAN	V
OTORISASI		DOSEN PENGEMBANG RPS		Wakil Dekan Bid. Akademik & Pengembangan		
		Tanda Tangan		Tanda Tangan		
		Prof. Dr. Syamsul Bachri, SH, MS		Prof. Dr. Ahmadi Miru, SH, MH		
CPL-PRODI KEWAJIBAN MATAKULIAH						
S1	Memiliki integritas dan etika profesi hukum berdasarkan nilai-nilai Pancasila					
KU1	Mampu berpikir secara kritis, logis dan sistematis					
KU3	Mampu bekerja secara individu dan kolektif					
KK3	Mampu memberikan saran dan penyelesaian masalah hukum					
P4	Menguasai konsep teoritis mengenai hukum materiil					

CP-MATAKULIAH (CP-MK) / SASARAN BELAJAR
Setelah menguasai norma mengenai ruang lingkup, kedudukan, dan sumber hukum kepegawaian, asas penyelenggaraan dan kebijakan Aparatur Sipil Negara (ASN), pengertian, jenis, status, kedudukan, fungsi, tugas, dan peran ASN, jabatan ASN, kelembagaan ASN, manajemen ASN, manajemen PPPK, hak dan kewajiban ASN, pelanggaran disiplin PNS, penegakan hukuman disiplin PNS, pemberhentian PNS, dan sengketa kepegawaian, maka mahasiswa mampu menerapkan norma dalam penyelesaian kasus-kasus di bidang kepegawaian (ASN).
DESKRIPSI SINGKAT MATAKULIAH
Matakuliah ini mempelajari mengenai ruang lingkup, kedudukan, dan sumber hukum kepegawaian, asas penyelenggaraan dan kebijakan ASN, pengertian, jenis, status, kedudukan, fungsi, tugas, dan peran ASN, jabatan ASN, kelembagaan ASN, manajemen ASN, manajemen PPPK, hak dan kewajiban ASN, pelanggaran disiplin PNS, penegakan hukuman disiplin PNS, pemberhentian PNS, dan sengketa kepegawaian.

DAFTAR REFERENSI:

1. Rozali Abdullah, SH, Hukum Kepegawaian
2. Sastra Djatmika, SH., Drs. Marsono, Hukum Kepegawaian di Indonesia
3. D.A. Sumantri, Sekitar Catatan Hukum Administrasi Kepegawaian
4. Moh. Mahfud MD, SH., Hukum Kepegawaian Indonesia
5. H. Nainggolan, Pembinaan Pegawai Negeri Sipil
6. S.F. Marbun, Moh. Mahfud MD, Pokok-Pokok Hukum Administrasi Negara
7. E.U. Utrech, SH., Pengantar Hukum Administrasi Negara Indonesia
8. Philipus M. Hadjon, dkk, Pengantar Hukum Administrasi Indonesia
9. Ahmad Gufron, SH; Drs. Sudarsono, SH., Hukum Kepegawaian di Indonesia
10. Sudibyo Triatmojo, SH., Hukum Kepegawaian Mengenai Hak dan Kewajiban Pegawai Negeri Sipil
11. Martin Albrow, Birokrasi
12. S.H. Sarundajang, Birokrasi Dalam Otonomi Daerah: Upaya Mengatasi Kegagalannya
13. Miftah Thoha, BIROKRASI Pemerintah Indonesia di Era Reformasi
14. Dadang Juliantara (ed), 2005, Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah dalam Pelayanan Publik
15. Agung Kurniawan, Transformasi Pelayanan Publik
16. Lijan poltak Sinambela, Reformasi Pelayanan Publik, Teori, Kebijakan, dan Implementasi

17. Anonim, Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik yang Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
18. Ikrar Mohammad Saleh, dkk (ed), Proceeding Seminar Konsep Pelayanan Publik Standar, "Reformasi Pelayanan Publik untuk mendorong Kegiatan Ekonomi dalam rangka pembangunan Sulawesi Melalui Partisipasi Multistakeholder (Buku I- IV)
19. Peraturan Perundang-undangan tentang Pelayanan Publik/ Standar Pelayanan Minimal
20. Peraturan Perundang-undangan tentang Kepegawaian

PERTEMUAN KE-	SASARAN PEMBELAJARAN/ KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN	MATERI PEMBELAJARAN/ BAHAN KAJIAN	STRATEGI PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU (menit)	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT NILAI (%)
1	Pembukaan matakuliah. Mahasiswa menyepakati kontrak perkuliahan. Selanjutnya, mahasiswa mampu mengetahui sejarah istilah hukum kepegawaian dan memahami pengertian hukum kepegawaian.	- Pembukaan matakuliah (identitas matakuliah) - Kontrak perkuliahan - Sejarah istilah hukum kepegawaian - Pengertian hukum kepegawaian	- Brainstorming - Kuliah Interaktif	2x50	- Kemampuan menguraikan identitas, deskripsi dan tujuan matakuliah - Kemampuan memahami sejarah dan pengertian hukum kepegawaian - Kedisiplinan dan sopan santun - Kemutakhiran literatur	3
2	Mahasiswa mampu menguraikan ruang lingkup, kedudukan dan sumber-sumber hukum kepegawaian di Indonesia.	- Ruang lingkup hukum kepegawaian - Kedudukan hukum kepegawaian dalam tata hukum Indonesia - Sumber Hukum Kepegawaian	- Kuliah Interaktif	2x50	- Kemampuan bertanya dan mengemukakan pendapat - Kemampuan menguraikan materi - Kedisiplinan dan sopan santun	3
3	Mahasiswa mampu menguraikan asas, prinsip, nilai dan kode etik dalam penyelenggaraan manajemen ASN	- Asas penyelenggaraan kebijakan dan manajemen ASN - Prinsip yang menjadi landasan profesi ASN - Nilai dasar yang menjadi landasan profesi ASN - Kode etik dan kode perilaku	- Kuliah Interaktif - Tugas Mandiri	2x50	- Ketepatan menguraikan materi pembelajaran - Kedisiplinan dan sopan santun - Ketepatan waktu mengumpulkan tugas - Ketepatan materi/isi tugas	4

		yang menjadi landasan profesi ASN				
4	Mahasiswa mampu menguraikan ketentuan umum mengenai ASN	- Pengertian ASN - Jenis, Status dan Kedudukan ASN - Fungsi, tugas, dan peran ASN	- Kuliah Interaktif - <i>Small Group Discussion</i>	2x50	- Kemampuan menyatakan pendapat - Kedisiplinan dan sopan santun - Ketepatan menguraikan hasil tugas dan diskusi - Keaktifan dalam kelompok	5
5	Mahasiswa mampu membedakan jenis jabatan dalam ASN.	Jabatan ASN: - Jabatan Administrasi - Jabatan Fungsional - Jabatan Pimpinan tinggi	- Kuliah Interaktif - <i>Active Learning (Think Pair Share/TPS)</i>	2x50	- Ketepatan membedakan jenis jabatan dalam ASN - Ketepatan memberikan contoh pada jenis-jenis jabatan ASN - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan dalam diskusi (TPS) - Kemampuan menyatakan pendapat	5
6	Mahasiswa mampu membedakan wewenang, tugas, dan fungsi kelembagaan ASN.	Kelembagaan ASN (wewenang, tugas dan fungsi): - Presiden - Kementerian - KASN - LAN - BKN	- Kuliah Interaktif	2x50	- Kemampuan bertanya dan mengemukakan pendapat - Kemampuan membedakan kewenangan lembaga dalam ASN - Kedisiplinan dan sopan santun	3
7-8	Mahasiswa mampu menganalisis aspek dalam manajemen PNS .	Manajemen PNS: - Penyusunan dan penetapan kebutuhan - Pengadaan - Pangkat dan jabatan - Pengembangan karir - Pola karir - Promosi - Mutasi - Penilaian kinerja - Penggajian dan tunjangan - Penghargaan	- Kuliah Interaktif	2x50	- Kemampuan menganalisis aspek-aspek dalam manajemen PNS - Kemampuan menyatakan pendapat - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan	8

		- Disiplin - Pemberhentian - Jaminan pensiun dan jaminan hari tua - perlindungan				
9	Mid test		- Ujian Tulis	2x50	- Ketepatan menjawab soal - Kejujuran mengikuti ujian	20
10-11	Mahasiswa mampu menganalisis aspek dalam manajemen PPPK.	Manajemen PPPK: - Penetapan kebutuhan - Pengadaan - Penilaian kinerja - Penggajian dan tunjangan - Pengembangan kompetensi - Pemberian Penghargaan - Disiplin - Pemutusan hubungan perjanjian kerja - perlindungan	- Kuliah Interaktif	2x50	- Kemampuan menganalisis aspek-aspek dalam manajemen PPPK - Kemampuan menyatakan pendapat - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan	8
12	Mahasiswa mampu menganalisis hak-hak dan kewajiban ASN, pelanggaran disiplin PNS, serta akibat hukumnya.	- Hak-Hak ASN - Kewajiban ASN - Pelanggaran disiplin PNS (PP No. 53/2010) - Penegakan hukuman disiplin bagi PNS	- Kuliah Interaktif - <i>Active Learning (Think Pair and Share)</i>	2x50	- Ketepatan membedakan jenis jabatan dalam ASN - Ketepatan memberikan contoh pada jenis-jenis jabatan ASN - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan dalam diskusi (TPS) - Kemampuan menyatakan pendapat	5

13	Mahasiswa mampu menerapkan norma tentang pemberhentian PNS dalam penyelesaian kasus pemberhentian PNS.	- Jenis-jenis pemberhentian PNS - Tata cara dan Prosedur pemberhentian PNS - Hak-hak PNS yang diberhentikan	- Kuliah Interaktif - <i>Active Learning (Case Study)</i>	2x50	- Ketepatan analisis mengenai pemberhentian PNS - Ketepatan menyelesaikan masalah/kasus berdasarkan norma (jenis pemberhentian PNS) - Kemampuan menyatakan pendapat - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan	8
14-15	Mahasiswa mampu menerapkan norma dalam penyelesaian sengketa kepegawaian.	- Pengertian sengketa kepegawaian - Penyelesaian sengketa kepegawaian: • Keberatan • Banding administratif • Upaya hukum	- Kuliah Interaktif - <i>Active Learning (Case Study)</i>	2x50	- Ketepatan analisis mengenai sengketa kepegawaian - Ketepatan menyelesaikan masalah/kasus berdasarkan norma - Kemampuan menyatakan pendapat - Kedisiplinan dan sopan santun - Keaktifan	8
16	Ujian Akhir Semester		- Ujian Tulis	2x50	- Ketepatan menjawab soal - Kejujuran mengikuti ujian	20